

Số...../KH - UBND

Cẩm Bình, ngàytháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH
Kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm năm 2023

Căn cứ Luật an toàn thực phẩm năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 38/2012/NĐ-CP ngày 25/4/2012 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều Luật An toàn thực phẩm;

Căn cứ Thông tư 48/2015/TT-BYT ngày 01/12/2015 của bộ y tế quy định hoạt động kiểm tra an toàn thực phẩm trong sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của bộ y tế;

Căn cứ Thông tư số 17/2018/TT-BNNPTNT ngày 31/10/2018 của Bộ Nông nghiệp và PTNT Quy định phương thức quản lý điều kiện bảo đảm ATTP đối với cơ sở SXKD nông lâm thủy sản không thuộc diện cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP thuộc phạm vi quản lý của Bộ Nông nghiệp và PTNT;

Căn cứ Thông tư 43/2018/TT-BCT ngày 15/11/2018 của Bộ Công Thương quy định về quản lý an toàn thực phẩm thuộc trách nhiệm của ngành công thương;

Căn cứ Kế hoạch số 223/KH-BCĐ ngày 19/12/2022 của Ban chỉ đạo về quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm huyện Cẩm Thủy về việc Kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm trên địa bàn huyện năm 2023.

UBND xã xây dựng kế hoạch kiểm tra an toàn thực phẩm trên địa bàn xã năm 2023 với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Đánh giá công tác chỉ đạo và kết quả triển khai thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ về an toàn thực phẩm theo quy định.

- Đánh giá thực trạng việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo đảm an toàn thực phẩm của các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- Kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật về VSATTP, đề xuất với cơ quan có thẩm quyền các biện pháp khắc phục, các giải pháp xử lý nhằm nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về VSATTP của UBND xã và các tổ chức cá nhân có liên quan.

- Phòng ngừa, ngăn chặn và xử lý các vi phạm trong sản xuất, kinh doanh, sử dụng thực phẩm, phụ gia thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm không rõ nguồn gốc xuất xứ, kém chất lượng, không đảm bảo VSATTP; hạn chế các vụ ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm, góp phần thực hiện công tác chăm sóc, bảo vệ sức khỏe nhân dân.

2. Yêu cầu:

- Công tác kiểm tra phải thực hiện khách quan, nghiêm túc, tiết kiệm, đúng nội dung, tiến độ theo kế hoạch.

- Kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, không gây khó khăn, phiền hà làm cản trở hoạt động bình thường của cơ sở được kiểm tra.

- Tăng cường công tác phối hợp liên ngành, tránh chồng chéo, bỏ sót đối tượng; kịp thời phát hiện các phương thức, thủ đoạn mới trong hoạt động sản xuất, kinh doanh thực phẩm không đảm bảo VSATTP; các hành vi vi phạm phải được xử lý nghiêm theo quy định hiện hành của pháp luật.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH:

1. Đối tượng kiểm tra:

Các cơ sở, hộ gia đình, sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống.

2. Phạm vi kiểm tra:

Kiểm tra tại 11 thôn trên toàn xã.

3. Nội dung kiểm tra:

a) Đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm:

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (đối với những cơ sở thuộc diện phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP).

- Giấy cam kết bảo đảm ATTP (đối với cơ sở thuộc diện phải ký cam kết).

- Kiểm tra kiến thức về ATTP của chủ cơ sở và người trực tiếp sản xuất, kinh doanh thực phẩm.

- Hồ sơ tự công bố, hồ sơ tiếp nhận đăng ký bản công bố sản phẩm đối với các sản phẩm thực phẩm đang sản xuất, kinh doanh.

- Nhãn sản phẩm thực phẩm. - Tài liệu quảng cáo, hồ sơ đăng ký quảng cáo.

- Hồ sơ theo dõi về chất lượng sản phẩm và phiếu kiểm nghiệm định kỳ đối với các sản phẩm thực phẩm.

- Điều kiện bảo đảm ATTP về cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở thực phẩm; thực hành an toàn thực phẩm.

- Quy trình chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm.

- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm.

- Nguồn nước dùng để sản xuất thực phẩm.

- Xét nghiệm nhanh và lấy mẫu gửi đi kiểm nghiệm khi cần thiết.

- Các nội dung khác có liên quan.

b) Đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống:

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (đối với những cơ sở thuộc diện phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm); kiểm tra kiến thức về ATTP đối với chủ cơ sở, người trực tiếp chế biến, phục vụ ăn uống và các hồ sơ khác có liên quan.

- Điều kiện bảo đảm ATTP về trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống; thực hành ATTP.
- Quy trình chế biến, bảo quản thực phẩm.
- Hồ sơ kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn.
- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm; giấy xác nhận nguồn gốc xuất xứ đối với các sản phẩm của các cơ sở sản xuất thực phẩm nhỏ lẻ, sản xuất ban đầu nhỏ lẻ.
- Nguồn nước dùng cho chế biến thực phẩm.
- Xét nghiệm nhanh và lấy mẫu gửi đi kiểm nghiệm khi cần thiết.
- Các nội dung khác có liên quan.

4. Thời gian kiểm tra:

4.1. Đợt 1: Kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm trước, trong và sau tết nguyên đán. (26/12/2022–12/3/2023).

4.2. Đợt 2: Kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm trong tháng hành động an toàn thực phẩm. (Tháng 15/4/ - 15/5/2023).

4.3. Đợt 3: Kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm tết trung thu (Tháng 9/2023).

5. Tổ chức thực hiện:

a. Thành lập Đoàn kiểm tra:

Giao Văn phòng UBND xã phối hợp với các ngành: Trạm Y tế, Nông nghiệp, Văn hóa xã hội ra quyết định thành lập đoàn kiểm tra và tổ chức thực hiện đảm bảo đúng nội dung và thời gian. Cơ cấu Đoàn kiểm tra gồm:

- Trưởng đoàn: Lãnh đạo UBND xã.
- Thành viên: Cán bộ, công chức chuyên môn phụ trách VSATTP: Y tế, Nông nghiệp, Văn hóa và các tổ chức đoàn thể.

b. Phương pháp và quy trình kiểm tra:

- Nghe đại diện cơ sở báo cáo việc chấp hành các quy định bảo đảm ATTP.
- Thu thập hồ sơ, tài liệu liên quan.
- Kiểm tra các điều kiện bảo đảm ATTP.
- Lập biên bản kiểm tra, hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính (nếu có).

6. Kiểm tra liên ngành đột xuất:

- Đơn vị chủ trì: Ban chỉ đạo VSATTP xã.
- Đơn vị phối hợp: Các ban, ngành, đơn vị có liên quan đến hoạt động quản lý về vệ sinh ATTP.

- Ban chỉ đạo tham mưu cho Chủ tịch UBND xã thành lập đoàn kiểm tra liên ngành đột xuất tại các cơ sở thực phẩm trong các trường hợp sau:

+ Khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm pháp luật rõ ràng về ATTP do tổ chức công dân phản ánh tại cơ sở thực phẩm do hai ngành quản lý trở lên hoặc cơ quan quản lý chuyên ngành về ATTP đề nghị tiến hành kiểm tra liên ngành đột xuất.

+ Theo yêu cầu của việc giải quyết khiếu nại, tố cáo hoặc theo yêu cầu của cơ quan cấp trên.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

Kinh phí thực hiện kiểm tra liên ngành về vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn xã năm 2023 được trích từ nguồn kinh phí chương trình An toàn thực phẩm xã.

IV. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC NGÀNH, CÁC CẤP:

1. Trách nhiệm của Ban chỉ đạo:

- Chủ trì, phối hợp với các ngành, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Chủ trì Đoàn kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ của UBND xã, Chủ tịch UBND xã, Trưởng Ban chỉ đạo xã giao.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra; tham mưu cho Trưởng Ban chỉ đạo, Chủ tịch UBND xã xử lý đối với các tổ chức, cá nhân thiếu trách nhiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo về quản lý ATTP trên địa bàn, đề xuất chuyển cho cơ quan thanh tra chuyên ngành xử lý theo quy định của pháp luật đối với các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm có hành vi vi phạm quy định về ATTP.

2. Trách nhiệm của các ngành và các đơn vị:

Trưởng trạm Y tế, công chức Nông nghiệp, trưởng Công an xã trực tiếp tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành theo sự chỉ đạo của UBND xã.

3. Trách nhiệm của Đoàn kiểm tra liên ngành:

- Tuân thủ trình tự, đối tượng, nội dung, phạm vi, thời gian kiểm tra, thời gian kiểm tra theo kế hoạch đã được phê duyệt và theo quy định của pháp luật; không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ sở được kiểm tra; không được sách nhiễu, gây phiền hà cho cơ sở được kiểm tra.

- Đoàn kiểm tra liên ngành sắp xếp thời gian kiểm tra phù hợp, thuận lợi về đối tượng, địa bàn và thông báo lịch kiểm tra cụ thể cho các đơn vị và cơ sở thực phẩm được kiểm tra.

- Trong quá trình kiểm tra, nếu phát hiện đơn vị, cá nhân nào thiếu trách nhiệm, buông lỏng quản lý thì đề xuất Trưởng Ban chỉ đạo xã, Chủ tịch UBND xã xử lý kỷ luật; nếu phát hiện cơ sở thực phẩm có vi phạm về VSATTP thì xử phạt vi phạm hành chính theo thẩm quyền quy định.

- Trưởng đoàn kiểm tra lập biên bản kiểm tra theo quy định và chịu trách nhiệm về các kết luận kiểm tra của Đoàn.

- Sau khi kết thúc kiểm tra, Trưởng đoàn tổng hợp kết quả, báo cáo kết quả về UBND xã.

4. Trách nhiệm của cơ sở thực phẩm được kiểm tra:

- Chủ cơ sở trực tiếp hoặc cử người đại diện hợp pháp để làm việc với Đoàn kiểm tra.

- Cung cấp các hồ sơ, tài liệu về VSATTP có liên quan đến nội dung kiểm tra và giải trình các nội dung theo yêu cầu của Đoàn.

- Thực hiện kết luận kiểm tra, chấp hành các quyết định của Đoàn kiểm tra.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra an toàn thực phẩm năm 2023; yêu cầu các tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- VP điều phối huyện (b/c)
- BCD, BNN,TGS (t/h);
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đỗ Văn Liên